

Ohjeita muistutuksen tekijälle

Potilaslain (785/92) mukaan potilaalla on oikeus tehdä muistutus epäkohdista terveyden- ja sairaanhoidossaan tai kohtelussaan niihin liittyen. Muistutus osoitetaan terveydenhuollosta vastaavalle johtajalle.

Terveydenhuollosta vastaavan johtajan on annettava vastaus muistutukseen kohtuullisessa ajassa. Muistutukseen annettuun päätökseen ei voi hakea muutosta valittamalla. Muistutus ei rajoita potilaan oikeutta kannella valvovalle viranomaiselle.

Muistutuksen voi tehdä lomakkeella, mutta muistutus voi olla myös vapaamuotoinen teksti. Tekstistä on käytävä ilmi, että kyseessä on potilaslakiin perustuva muistutus.

Lomakkeen täyttöohjeet

Potilaan henkilötiedot

Laita tähän sen henkilön nimi, jonka hoitoa tai kohtelua muistutus koskee.

Jos potilaalla on huoltaja, holhooja tai henkilökohtaisia asioita hoitava edunvalvoja, hänen nimensä ja yhteystietonsa merkitään edunvalvojakohtaan.

Muistutuksen kohde

Laita tähän tiedot muistutukseen liittyvästä hoitopaikasta, ajankohdasta ja ammattihenkilöstä. Jos muistutus liittyy kahden tai useamman terveydenhuollon laitoksen toimintaan, on parasta laatia kullekin taholle oma muistutuksensa.

Tapahtuman kuvaus

Kirjoita mahdollisimman yksityiskohtainen selvitys koetusta epäkohdasta. Tässä yhteydessä on mahdollisuus esittää kysymyksiä tai pyytää perusteluja. Tekstiä voi jatkaa erilliseen liitteeseen.

Mahdollinen ratkaisuehdotus

Voit tehdä ehdotuksen epäkohdan poistamiseksi tai ristiriitatilanteen ratkaisemiseksi. Muistutusmenettelyllä ei voi hakea rahakorvausta tai kumota potilasmaksuasetuksen mukaisia maksuja.

Allekirjoitus ja valtuutus

Muistutuksen allekirjoittaa muistutusasiaa hoitava henkilö. Allekirjoittaja voi olla potilas itse, hänen huoltajansa, holhoojansa, edunvalvojansa tai muu potilaan valtuuttama henkilö. Jos muistutusasiaa hoitaa edunvalvoja tai muu henkilö, valtuutuskohta on täytettävä.

Varsinais-Suomen sairaanhoitopiirin toimintaa koskeva muistutus postitetaan osoitteeseen

Varsinais-Suomen sairaanhoitopiirin kirjaamo

PL 52

20521 Turku

Jos tarvitset neuvoja muistutuksen tekemisessä tai tietoa potilaan oikeuksista, voit kääntyä potilasasiamiehen puoleen.

Potilasasiamiehen tavoittaa

- puhelimitse numerosta 02 313 2399 maanantaista perjantaihin klo 10 – 12 ja lisäksi tiistaisin ja torstaisin klo 13 – 15
- tietoturvallisesti [Suomi.fi-asiointipalvelun kautta](#) (henkilötietoja sisältävät kysymykset)
- sähköpostitse osoitteesta potilasasiamies@tyks.fi (tämä osoite ei ole tietoturvallinen)