

4 § YLIOPISTOTASOISEN TUTKIMUKSEN VALTIONRAHOITUKSEN JAKO  
HANKKEILLE VUODELLE 2020

Tutkimusylilääkäri Päivi Rautava

Liitteessä 3 on tutkimusrahoituksen jakokaavio, johon on merkitty rahoituksen jakautuminen erityisvastuualueen keskitettyihin tukitoimiin.

Liitteessä 4 on jakoesitys hankkeille ryhmittäin (kliininen tutkimus sekä palvelujärjestelmä- ja vaikuttavuustutkimus/varttuneet tutkijat, post doc –tutkijat, väitöskirjatyöntekijät ja ehdollinen rahoitus sekä konsortiot ja perusterveydenhuollosta lähtöisin olevat hankkeet).

Tällä kierroksella järjestettiin uusi konsortiohaku, johon tuli yksi hakemus Timo Laition tutkimusryhmältä. Hakemuksen arvioi 8 ulkopuolista asiantuntijaa. Toissavuoden konsortioiden edistyminen arvioitiin ulkopuolisten arvioitsijoiden toimesta ja hankkeiden todettiin edistyneen hyvin eli esitetään hankkeille viime vuotisen suuruista rahoitusta seuraavasti: Tuomas Kiviniemen johtamalle konsortiolle 70.000 € ja Olli Raitakarin johtamalle konsortiolle 80.000 €, yhteensä 150.000, € sekä Timo Laition konsortiolle 70.000 €.

Liitteessä 5 on esitetty ehdotus myöhemmin jaettavan hankerahausuuden (yhteensä 600.000 €) jaoksi toimialueille ja ervan muille hakijaorganisaatioille. Osuuden suuruus määräytyy kolmen viimeisen vuoden (2016–2018) ansaintapisteiden (JUFO) mukaan.

Myöhemmin jaettavan hankerahan käytöstä lähetetään yksiköille ohje:

*Myöhemmin jaettava hankeraha (entinen klinikka-EVO): Hankeraha käytetään toimi-/palvelualueen/tulosityksikön tutkimushankkeisiin. Se on haettava erikseen, ja toimintayksikön hanketyöryhmä (2-4 vähintään dosenttitason henkilöä) tekee siitä tutkimuksen ja opetuksen vastuuhenkilön johdolla esityksen päättävälle toimialuejohtajalle. Toimikunta arvioi esitystä tehdessään, miten raha jaetaan yksikköä eniten hyödyttävällä tavalla.*

*Kaikki tehdyt vuodelle 2020 jaettua myöhemmin jaettavaa hankerahaa koskevat päätökset toimitetaan 30.11.2020 mennessä Tyksin erityisvastuualueen tutkimustoimikunnalle. Muissa hakijaorganisaatioissa (SatSHP, VSHP, Vanhan Vaasan sairaala, Turun terveydenhuolto) oman organisaation hanketyöryhmät tekevät päätökset ja toimittavat ne tutkimustoimikunnalle.*

Open access –lehtien maksuihin esitetään 100.000 € rahoitusta. Rahoitukseen liittyen tutkijoita ohjeistetaan seuraavasti:

*Päätöksessä on rahoituksen kohteena mainittu open access –lehtien maksut. Mikäli tutkijalla/tutkijaryhmällä ei ole maksuihin varattu rahoitusta, tätä voidaan käyttää toissijaisena rahoituslähteenä. Toimintaohjeet: Hakemus lähetetään tutkimusylilääkäri Päivi Rautavalle sähköpostitse (paivi.rautava@tyks.fi) keskitetysti koko erityisvastuualueelta. Rahoitusta voidaan hakea siinä vaiheessa, kun julkaisu on hyväksytty julkaistavaksi lehdessä, jolla on voimassaoleva impact factor tai JUFO-luokitus. Tutkija voi saada tätä tukea kerran puolessa vuodessa.*

*Laskutusosoite on:  
Turku University Hospital/Research Services  
BOX 52  
FIN-20521 Turku  
Finland*

*Laskutustiedoissa kysytään usein VAT numeroa, joksi on ilmoitettava VSSHP:n VAT FI08282559. EU-maiden lehtiin ei makseta veroa, vain pelkkä julkaisumaksu.*

*Muistutuksena, että jokaisessa Turun yliopiston lääketieteellisen tiedekunnan ja Turun yliopistollisen keskussairaalan tutkijan artikkelin käsikirjoituksessa tulee olla molemmat affiliaatiot muodossa Turku University Hospital and University of Turku. Tämä on erittäin tärkeää, että voimme hyödyntää kaikki tieteelliset julkaisumme täysimittaisesti sekä STM:n että OKM:n tieteellisen tuotoksen perusteella tehtävässä rahanjaossa. Muita määritteitä esim. PET tai Department of Gynecology and Obstetrics tms. voi ja pitääkin olla. Satakunnan ja Vaasan sairaanhoitopiirien tutkijoiden artikkeleissa ilmoitetaan kyseinen sairaanhoitopiiri.*

Liite 3: Tutkimusrahoituksen jakokaavio  
Liite 4: Tutkimusrahoituksen jako hankkeille  
Liite 5: Myöhemmin jaettavan rahan jako

#### Tutkimusylilääkärin päätösesitys

1. Erva-tutkimustoimikunta hyväksyy 4,4 % yleiskustannusprosentin perittäväksi hankkeilta.
2. Yleiskustannus eli yhteensä 195.800 € jaetaan tutkimuksen tukipalveluiden toteuttamiseen liitteen 3 kaavion mukaan.
3. Hankehakemusten perusteella jaetaan eri hankkeille liitteen 4 mukaan tieteellisen meritoitumisen, kliinisten sovellusmahdollisuuksien, toteutettavuuden ja odotetun tuloksellisuuden perusteella klinisiin tutkimushankkeisiin 2.671.450 € ja palvelujärjestelmän kehittämistutkimuksiin ja vaikuttavuustutkimuksiin 601.750 €.
4. Perusterveydenhuollosta lähtöisin oleville hankkeille myönnetään yhteensä 100.000 € (joka sisältyy kliinisen ja palvelujärjestelmän hankejakoihin).

5. Kahdelle vanhalle ja yhdelle uudelle konsortiohankkeelle esitetään myönnettäväksi yhteensä 220.000 € (joka sisältyy kliinisen hankejakoihin).
6. Myöhemmin jaettavaksi hankerahaksi jää 600.000 €, josta VSSHP:n osuus on 511.430 € ja muiden hakijoiden 88.570 € (liite 5).
7. Open access –lehtien maksuihin myönnetään 100.000 €.
8. Post doc -tutkijoiden kotiutumisen tukemiseen ja oman ryhmän perustamiseen 100.000 €.

Tutkimustoimikunnan jäsenet ilmoittavat esteellisyytensä kunkin hakemuksen kohdalta erikseen sihteerille.

## Päätös

Kohdat 1-7 päätettiin esityksen mukaisesti. Todettiin, että § 8 aikana täydennettiin päätöstä.

Kohdasta 8 merkittiin tiedoksi, että post doc –tutkijoiden kotiutumisen tukemisen rahoitus katetaan kuntarahoituksesta.

Tutkimustoimikunnan jäsenet pidättäytyivät kohdissa 3, 4 ja 5 päätöksenteosta siltä osin kuin olivat esteellisiä.

## 8 § MUUT ASIAT

Keskusteltiin miten huomioidaan mahdollinen hallitusbudjetin vahvistamisen yhteydessä tuleva 4M€ euron leikkaus rahoitukseen.

Ehdotuksena mahdollisen 4 miljoonan osuuden vähentämisen huomioiminen siten, että tutkijakuukausien 4.500 euroa/kk korvausta pudotetaan 4.000 euroon/kk. Jos lopulle katettavalle rahoituksen leikkaukselle ei löydy korvaavaa rahoitusta tai muuta säästökohdetta, niin muuta myönnettyä rahoitusta leikataan saman suuruisin prosenttiosuuksin. Näin ollen kokouksessa tutkijoille myönnettyjen tutkimusrahoitusten lopulliset summat ovat ehdollisia kunnes tieto mahdollisesta rahoituksen leikkaamisesta tai peruuntumisesta vahvistuu.

Päätettiin ehdotuksen mukaisesti.

Pöytäkirjanotteen oikeaksi todistaa

9.12.2019

KATARIINA SIRÉN

---

Toimielimen sihteeri

Kokouspvm  
4.12.2019

Asianro  
4 §

<b>Oikaisu- vaatimus- oikeus</b>	Oikaisua saa vaatia se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa. Viranomaisen saa lisäksi vaatia oikaisua, jos laissa niin säädetään tai jos muutoksenhakuoikeus on viranomaisen valvottavana olevan julkisen edun vuoksi tarpeen.
--	---

<b>Oikaisu- vaatimus- viran- omainen</b>	<i>Viranomaisen, jolle oikaisuvaatimus tehdään, osoite, postiosoite ja muut yhteystiedot</i> Tyksin erityisvastuualueen tutkimustoimikunta Kiinamyllynkatu 4-8 (rakennus 11 A, 4. krs) PL 52 20521 TURKU Puh. vaihde (02) 313 0000, faksi (02) 313 3613, sähköposti kirjaamo@tyks.fi Kanslian aukioloaika arkisin 8.00 – 15.45
--	---

<b>Oikaisu- vaatimus- aika ja sen alkaminen</b>	Oikaisuvaatimus on tehtävä 30 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä, kolmantena päivänä sähköisen viestin lähettämisestä, saantitodistuksen osoittamana aikana tai erilliseen tiedoksisaantitodistukseen merkittynä aikana.
---	--

<b>Tiedoksianto asian- osaiselle</b>	<input type="checkbox"/> Lähetetty tiedoksi kirjeellä (hallintolaki 59 §) Annettu postin kuljetettavaksi, pvm / tiedoksiantaja	Asianosainen
	<input type="checkbox"/> Lähetetty tiedoksi sähköisenä viestinä (laki sähköisestä asioinnista viranomaistoiminnassa 19 §) Sähköinen viesti lähetetty, pvm / tiedoksiantaja	Asianosainen
	<input type="checkbox"/> Luovutettu asianosaiselle Paikka, pvm ja tiedoksiantajan allekirjoitus	Asianosainen Vastaanottajan allekirjoitus
	<input type="checkbox"/> Muulla tavoin, miten	

<b>Oikaisuvaati- muksen sisältö ja toimittami- nen</b>	Oikaisuvaatimuskirjelmässä on ilmoitettava päätös, johon vaaditaan oikaisua, sekä se, millaista oikaisua vaaditaan ja millä perusteilla sitä vaaditaan. Tekijän tulee allekirjoittaa oikaisuvaatimuskirjelämä. Sähköistä asiakirjaa ei tarvitse täydentää allekirjoituksella, jos asiakirjassa on tiedot lähettäjistä eikä asiakirjan alkuperäisyyttä tai eheyttä ole syytä epäillä.  Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja toimitettava oikaisuvaatimusviranomaiselle viimeistään oikaisuvaatimusajan viimeisenä päivänä ennen kanslian aukioloajan päättymistä. Oikaisuvaatimuksen voi toimittaa myös faksina tai sähköpostina. Oikaisuvaatimus toimitetaan aina omalla vastuulla.
--	---

<b>Lisätietoja</b>	
--------------------	--

Liitetään pöytäkirjan otteeseen